



# COMUNE DI TUGLIE

Provincia di Lecce

Gemellato con il Comune di Villaverla (VI)

73058 - Piazza Massimo D'Azeglio - Tel. 0833/596521-2 - Fax 0833/597124  
Internet: [www.comune.tuglie.le.it](http://www.comune.tuglie.le.it)

Tuglie, 09.06.2026

## RELAZIONE SUL CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

### EFFETTUATO SUGLI ATTI ADOTTATI NEL

I Semestre 2025

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n° 6 del 29.01.2013, il Consiglio Comunale ha approvato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 1, del D.L. n° 174 del 10.10.2012, convertito nella legge n° 213 del 07.12.2012, il Regolamento dei controlli interni;
- i commi 4 e 5 dell'art. 5 del predetto regolamento prevedono che:
  4. *Nella fase successiva all'adozione degli atti amministrativi, il controllo di regolarità amministrativa è svolto dal segretario, che si avvale del supporto di una apposita struttura. Il controllo di regolarità amministrativa viene esercitato sulle determinazioni, sui contratti e sugli altri atti adottati dai responsabili di servizio. Ha come oggetto la verifica del rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità, nonché del collegamento con gli obiettivi dell'ente. Tale verifica viene effettuata sia sulla opportunità che sul rispetto delle procedure. Esso utilizza i principi di revisione aziendale.*
  5. *Il controllo di regolarità amministrativa viene effettuato su tutti gli atti di valore superiore a 30.000,00 euro; sulle determinazioni a contrarre; sul conferimento di incarichi, nonché su tutti gli atti segnalati dai responsabili di servizio o dagli amministratori e su tutti gli atti per i quali il segretario ritiene opportuno, anche ai fini della lotta alla corruzione, effettuare una verifica. Il controllo viene inoltre effettuato sul 10% del totale degli atti adottati da ogni responsabile di servizio. Tali atti sono scelti in modo casuale dal segretario stesso. Per gli atti oggetto della verifica successiva viene misurato anche il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi.*

RILEVATO che il comma 6 del medesimo art. 5 del citato Regolamento prevede che *“Il segretario predispone un rapporto trimestrale che viene trasmesso ai responsabili di servizio, al revisore dei conti, al nucleo di valutazione, che ne tiene conto ai fini della valutazione, ed al Sindaco. Esso contiene, oltre alle risultanze dell'esame delle attività, le direttive a cui i responsabili di servizio devono attenersi nell'adozione degli atti amministrativi. Dei suoi esiti si tiene conto nella valutazione dei responsabili di servizio.”*

DATO ATTO che con note del 03.07.2025 e del 15.01.2026, il Sottoscritto Segretario generale ha chiesto ai Responsabili di Settore:

- di comunicare il numero e l'oggetto delle determinazioni assunte nel corso del I e del II semestre 2025;
- di trasmettere:
  - copia dei di tutti gli atti di valore superiore a 30.000,00 euro;
  - copia delle determinazioni a contrarre;
  - copia degli atti con i quali sono stati conferiti eventuali incarichi professionali;
- di segnalare eventuali atti ritenuti a rischio di probabili comportamenti di corruzione;
- di segnalare eventuali criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO, fornendo i correlati suggerimenti;

RILEVATO che:

- con nota del 08.07.2025, il Dott. Angelo Palmisano, in qualità di Responsabile del I Settore Comunale "Affari generali e servizi socio-assistenziali e culturali":
  - ha comunicato che, nel corso del I semestre 2025, ha adottato n° 138 determinazioni dirigenziali;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 58, 143, 428, 432 e 476 poiché aventi ad oggetto incarichi.
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 93, 228 e 229 poiché a contrarre;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. n° 45 e 350 poiché di valore superiore ai 30.000,00;
  - ha segnalato di non ritenere siano stati assunti – a proprio giudizio – atti a rischio corruzione;
  - non ha segnalato criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO;
- con nota del 17.01.2026, il Dott. Angelo Palmisano, in qualità di Responsabile del I Settore Comunale "Affari generali e servizi socio-assistenziali e culturali":
  - ha comunicato che, nel corso del II semestre 2025, ha adottato n° 138 determinazioni dirigenziali;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 547, 725, 726, 1000 e 1001 poiché aventi ad oggetto incarichi.
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 590 e 659 poiché a contrarre;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. n° nn. 829 e 994 poiché di valore superiore ai 30.000,00;
  - ha segnalato di non ritenere siano stati assunti – a proprio giudizio – atti a rischio corruzione;
  - non ha segnalato criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO;
- con nota del 09.07.2025 il Dott. Cosimo Barone, in qualità di Responsabile del II Settore Comunale "Servizi Finanziario e di Bilancio":
  - ha comunicato che nel corso del I semestre 2025
  - ha adottato n° 50;
  - ha fatto presente che nel medesimo periodo non ha assunto:
    - determinazioni dirigenziali di valore superiore a 30.000,00;
    - atti aventi ad oggetto conferimenti di incarichi professionali;
    - determinazioni dirigenziali a contrarre
  - non ha segnalato criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO;
- con nota del 16.01.2026 il Dott. Cosimo Barone, in qualità di Responsabile del II Settore Comunale "Servizi Finanziario e di Bilancio":
  - ha comunicato che nel corso del II semestre 2025
  - ha adottato n° 48;

- ha fatto presente che nel medesimo periodo non ha assunto:
    - determinazioni dirigenziali di valore superiore a 30.000,00;
    - atti aventi ad oggetto conferimenti di incarichi professionali;
    - determinazioni dirigenziali a contrarre
  - non ha segnalato criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO;
- con nota del settembre 2025, l'Ing. Flavio Causo, in qualità di Responsabile del III Settore Comunale "Edilizia e Urbanistica":
- ha comunicato che, nel corso del I semestre 2025, ha adottato n° 145 determinazioni dirigenziali;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 81 e 224 poiché a contrarre;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 59, 60, 191, 719 e 425 poiché di valore superiore ai 30.000,00;
  - ha segnalato di non ritenere siano stati assunti – a proprio giudizio – atti a rischio corruzione;
  - non ha segnalato criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO;
- con nota del 27 gennaio 2026, l'Ing. Flavio Causo, in qualità di Responsabile del III Settore Comunale "Edilizia e Urbanistica":
- ha comunicato che, nel corso del II semestre 2025, ha adottato n° 173 determinazioni dirigenziali;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 638, 790, 848, 880 e 950 poiché aventi ad oggetto incarichi professionali;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 638, 790, 848, 880 e 950 poiché a contrarre;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 480, 686, 694, 711, 719 e 922 poiché di valore superiore ai 30.000,00;
  - ha segnalato di non ritenere siano stati assunti – a proprio giudizio – atti a rischio corruzione;
  - non ha segnalato criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO;
- con nota del 13.03.2026, l'Arch. Maria Fiorella Petruzzi, in qualità di Responsabile del IV Settore Comunale "Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente":
- ha comunicato che, nel corso dell'anno 2025, ha adottato n° 310 determinazioni dirigenziali;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 162, 199, 212, 231, 236, 280, 548, 749, 1006, 813, 901, 1007 poiché aventi ad oggetto incarichi.
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 92, 161, 195, 196, 304, 313, 366 e 653 poiché a contrarre;
  - ha trasmesso copia delle determinazioni dirigenziali R.G. nn° 53, 80, 102, 103, 112, 137, 138, 139, 146, 150, 156, 161, 195, 196, 198, 220, 235, 257, 304, 312, 313, 328, 343, 362, 366, 470, 471, 472, 492, 511, 541, 557, 589, 592, 595, 612, 614, 616, 653, 662, 664, 675, 683, 691, 716, 727, 796, 798, 827, 862, 883, 901, 925 e 966 poiché di valore superiore ai 30.000,00;
  - ha segnalato di non ritenere siano stati assunti – a proprio giudizio – atti a rischio corruzione;
  - non ha segnalato criticità nell'attuazione delle misure anticorruzione previste nel PIAO;
- che né il Sindaco, né alcuno degli Amministratori ha ritenuto di segnalare atti considerati a rischio di probabili comportamenti di corruzione;

EVIDENZIATO che il sottoscritto – in ottemperanza all'incarico ricevuto – ha effettuato il controllo di regolarità amministrativa sulle determinazioni di valore superiore a 30.000,00 euro, su quelle a contrarre, su

quelle relative al conferimento di incarichi, nonché su quelle di seguito indicate:

- ✓ sulle determinazioni dirigenziali assunte dal Responsabile del I Settore Comunale "Affari generali e servizi socio-assistenziali e culturali" e contraddistinte dai nn° 31, 70, 75, 77, 107, 108, 109, 169, 192, 203, 216, 274, 275, 290, 367, 406, 443, 524, 539, 565, 596, 608, 740, 783, 804, 857, 858, 870, 878, 903 e 993;
- ✓ sulle determinazioni dirigenziali assunte dal Responsabile del II Settore Comunale "Servizi Finanziario e di Bilancio" e contraddistinte dai nn° 29, 62, 67, 300, 357, 551, 609, 698, 982 e 990;
- ✓ sulla determinazione dirigenziale assunta dal Responsabile del III Settore Comunale "Edilizia e Urbanistica" e contraddistinta dal nn° 20, 43, 89, 147, 164, 178, 186, 259, 334, 336, 337, 345, 373, 394, 415, 463, 537, 569, 570, 627, 650, 699, 721, 755, 762, 764, 775, 833, 894, 895, 910, 917, 918, 936, 972 e 986;
- ✓ sulle determinazioni dirigenziali assunte dal Responsabile del IV Settore Comunale "Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente" e contraddistinte dai nn° 34, 36, 39, 40, 56, 153, 158, 159, 173, 197, 263, 270, 305, 378, 409, 429, 438, 488, 489, 607, 724, 756, 809, 814, 935, 948, 951, 977, 1010, 1011 e 1013;

ATTESTA

che su tutti gli atti esaminati e indicati in premessa risulta rispettata la regolarità amministrativa, nonché il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento. Tali atti risultano, altresì, conformi ai principi di buona amministrazione ed opportunità, nonché risulta evidente il collegamento con gli obiettivi dell'ente.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Giacomo Mazzeo