



COMUNE DI TUGLIE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI SOCIALI CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N. 47 del Registro di Settore
del 17/02/2026

N. 157 del Registro Generale
del 19/02/2026

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale al 50% (18 ore settimanali) e indeterminato di n°1 unità con profilo di "Specialista in attività amministrativo-contabili" appartenente all'Area dei FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE da assegnare al Settore II "Bilancio e Servizi Finanziari". Nomina della Commissione esaminatrice.

Il giorno **19/02/2026**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione n° 211 del 18.12.2025, con la quale la Giunta Comunale ha stabilito di demandare al Responsabile del I Settore Dott. Angelo Palmisano l'indizione di una Selezione Pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale al 50% (18 ore settimanali) e indeterminato di n°1 unità con profilo di "Specialista in attività amministrativo-contabili" appartenente all'Area dei FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE da assegnare al Settore II "Bilancio e Servizi Finanziari";

RICHIAMATA, altresì, la determinazione dirigenziale R.G. n° 970 del 19.12.2026, con la quale è stato stabilito:

1. di dare esecuzione alla deliberazione n° 211 del 18.12.2025, con la quale la Giunta Comunale ha stabilito di demandare al Responsabile del I Settore Dott. Angelo Palmisano l'indizione di una Selezione Pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale al 50% (18 ore settimanali) e indeterminato di n°1 unità con profilo di "Specialista in attività amministrativo-contabili" appartenente all'Area dei FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE da assegnare al Settore II "Bilancio e Servizi Finanziari";
2. di dare atto che, preventivamente all'indizione della presente procedura concorsuale, ai fini della copertura dei posti in argomento, sono stati effettuati gli adempimenti richiesti per legge in ordine alle procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con esito negativo;
3. di dare atto che:

✓ ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487 del 9.5.1994, alla data del 31.12.2024 la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Amministrazione comunale per la qualifica messa a concorso è la seguente:

- Genere femminile: n° 6 unità pari al 66,67% del totale (9).
- Genere maschile: n° 3 unità pari al 33,33% del totale (9).

Pertanto, nel caso di specie, secondo le disposizioni di legge, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del citato D.P.R. n. 487 del 9.5.1994, in favore del genere meno rappresentato, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%.

✓ ai sensi dell'art. 3 della legge 68/99 non sono riservati posti ad appartenenti alla categoria dei disabili in quanto l'Ente risulta aver già ottemperato a tale normativa.

✓ ai sensi dell'art. 1014, comma 1, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 15.3.2010 n. 66 e ss.mm.ii., con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto pari allo 0,15% in favore esclusivamente degli "ufficiali di complemento in ferma biennale", degli "ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta", nonché dei "dei volontari in ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito" che si somma alla frazione generata per effetto di precedenti procedure selettive per la medesima

categoria professionale e pari a 0,45%, per una frazione totale di 0,60%. Alla luce di quanto sopra, pertanto, matura la riserva del posto messo a concorso. La restante frazione dello 0,10 verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei Bandi di concorso adottati dal Comune di Tuglie.

✓ ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D. Lgs. n. 40/2017, come da ultimo modificato dal D.L. n. 44/2023, conv. in legge 21 giugno 2023, n. 74, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto, pari allo 0,075%, a favore dei volontari che hanno concluso il servizio civile senza demerito. Pertanto, non matura alcuna riserva a favore dei volontari che hanno concluso il servizio civile senza demerito. Tale frazione si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dal Comune di Tuglie, oppure saranno utilizzate nei casi in cui si procederà ad ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

4. di stabilire che per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento di una tassa di concorso fissata in € 10,00 a ristoro delle spese per l'organizzazione della suddetta procedura;
5. di dare atto che nel bando di concorso, come previsto dall'art. 3, comma 2, lettera c) del DPR 487/94, sono indicati i punteggi attribuibili e il punteggio minimo richiesto per l'ammissione alle fasi concorsuali successive e per il conseguimento dell'idoneità e che, come previsto dall'art. 12, comma 1 del DPR 487/94, i criteri per la valutazione delle prove saranno definiti dalla Commissione Esaminatrice nella prima seduta e saranno comunicati ai candidati prima delle prove stesse;
6. di dare atto che:
 - l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva qualora il numero di domande di partecipazione pervenute sia superiore alle 80 unità, ammettendo a sostenere la prova di esame scritta, i candidati classificatisi nelle prime 40 posizioni, pari a 40 volte il numero dei posti messi a concorso, oltre i candidati esonerati dallo svolgimento della stessa ai sensi dell'articolo 20 comma 2 bis, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 nonché i candidati che si sono classificati ex-aequo nell'ultima posizione utile per l'ammissione, anche se con tale ammissione viene superato il numero predetto. Nel caso in cui alla prova preselettiva intervenga un numero di candidati inferiore o pari a quello eventualmente stabilito nel bando per il successivo accesso alla prova concorsuale scritta, la preselezione non avrà luogo e saranno ammessi a detta prova i soli candidati presenti all'identificazione, dopo la verifica dei requisiti d'accesso;
 - nel caso di prova preselettiva, tutti i candidati che hanno presentato domanda nel rispetto del termine e delle modalità stabiliti dal bando sono ammessi, con riserva alla predetta prova, a condizione del rispetto dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 del bando di concorso; in tal caso la verifica delle domande ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità e conformità al contenuto del bando verrà eseguita solo per i candidati che avranno superato la prova preselettiva;
 - l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso o di irregolarità non sanabili comporta, comunque ed in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria;
7. di dare avvio alla procedura di selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale al 50% (18 ore settimanali) e indeterminato di n°1 unità con profilo di "Specialista in attività amministrativo-contabili" appartenente all'Area dei FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE da assegnare al Settore II "Bilancio e Servizi Finanziari";
8. di approvare, a tal fine, lo schema di Bando di Concorso pubblico allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
9. di dare atto che:
 - la procedura concorsuale si svolgerà secondo le modalità e i termini previsti nel bando allegato alla presente determinazione, nel rispetto del *"Regolamento recante la disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive"* del Comune di Tuglie approvato con Deliberazione della G.C. n. 210 del 18.12.2025;
 - il bando integrale verrà pubblicato sul portale di reclutamento InPA, sull'Albo Pretorio online sino alla scadenza nonché sul sito Istituzionale del Comune di Tuglie, nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" in cui rimarrà pubblicato ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.i.i.;
 - le domande di partecipazione al concorso, redatte secondo le modalità indicate nel Bando, dovranno essere presentate, a pena di esclusione, entro il termine di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente bando di concorso sul Portale "InPA";

- tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale saranno effettuate mediante pubblicazione sul portale di Reclutamento *InPA* e sul sito istituzionale del Comune di Tuglie sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e avranno valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge;
 - il candidato vincitore, qualora assunto, sarà inquadrato nell' Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con il profilo professionale di "Specialista in attività amministrativo-contabili" del vigente CCNL Funzioni Enti Locali, a tempo parziale al 50% (18 ore settimanali) e indeterminato;
10. di dare atto che il Bando approvato con il presente provvedimento non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione comunale, che si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura di concorso o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti del Comune;
 11. di dare atto che
 - gli oneri connessi al trattamento economico dell'unità di personale che sarà assunta trova adeguata copertura nel bilancio di previsione finanziario di competenza 2026-2028;
 - la procedura concorsuale in oggetto è compatibile con le risorse a disposizione in termini di budget e facoltà assunzionali ed è conforme a quanto previsto nel fabbisogno assunzionale di cui al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028 approvato con Deliberazione di G.C. n. 199 del 04.12.2025;
 12. di precisare che si provvederà con separato atto alla nomina della Commissione Esaminatrice, nel rispetto della normativa vigente e in conformità delle disposizioni regolamentari dell'Ente;
 13. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile del Settore;
 14. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa che sarà assunto all'atto dell'assunzione del personale e previa verifica del rispetto dei vari vincoli ed obblighi imposti dalla normativa in relazione agli adempimenti anche di natura finanziaria;
 15. di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dott. Angelo Palmisano;
 16. di disporre la pubblicazione del Bando di concorso pubblico all'Albo pretorio online, sul Portale Unico del Reclutamento "*InPA*", nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso";
 17. di trasmettere la presente determinazione
 - al Responsabile dei Servizi Finanziari, per gli adempimenti di cui agli artt. 151 e 183 del TUEL, limitatamente ai meri eventuali profili di imputazione della spesa, se sussistenti, e conseguente correlata esecutività;
 - al Segretario Generale al fine del controllo di cui al Regolamento comunale sui controlli interni.

EVIDENZIATO che il bando in parola è stato pubblicato:

- ✓ sul sito internet istituzionale del Comune di Tuglie, nella Sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" e all'albo pretorio (n° n° 2025/0001685) in data 23.12.2025;
- ✓ sul portale di reclutamento *InPA* (<https://www.inpa.gov.it/>) in data 23.12.2025;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale R.G. n° 97 del 04.02.2026, con la quale è stato stabilito:

10. di dare atto che il BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ PER IL PROFILO "*SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILI*" – AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PARZIALE (50%) E INDETERMINATO, PRESSO IL COMUNE DI TUGLIE DA ASSEGNARE AL SETTORE II "BILANCIO E SERVIZI FINANZIARI" è stato pubblicato:
 - ✓ sul sito internet istituzionale del Comune di Tuglie, nella Sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" e all'albo pretorio (n° 2025/0001685) in data 23.12.2025;
 - ✓ sul portale di reclutamento *InPA* (<https://www.inpa.gov.it/>) in data 23.12.2025;

2. di dare atto, altresì, che entro il termine di presentazione delle domande (ore 12:00 del 22.01.2026) risultano trasmesse le seguenti candidature:

	CODICE CANDIDATURA
1	ATK2RW6X67
2	BBDT2AH3YW
3	691A6UNA2U
4	9BTMH9MG9C
5	1AB5WMFDEC
6	4423BFD63T
7	VUNSY3UPCB
8	3X1CWRDCY2
9	ZBMS219KWV
10	ZYZZ78BQKS
11	8BVXRFE6A
12	WW3HRCY88C
13	1G5AHRXTS9
14	Z77ZP6ZHH4
15	3TU74M88F7
16	SNE3ECFRDW
17	KZTKK5RMBE
18	N93V3X3BSY
19	ZGPM8UYKQM
20	GTP54GW5N5
21	4WHDBDCSAX
22	4ZSGEQ2NM1
23	74RC6CK6AE
24	7EPMWGMV2E
25	YGFG1F7VP7
26	NYEYEDBD1KP
27	83HDDGQ33X
28	TP7727R6T9
29	8XY84RPHM1
30	67ZFN3ZKC5
31	NTDRUHM54R
32	AFYR9E5DC4
33	FGY9NBDHX1
34	A2D6V8MX5E
35	9GH77CH7EU
36	S1ADNMCNZA
37	4PNSEXHVYU
38	8EZVURTEXU
39	1FNZBAAEKY
40	VFEUG283H3
41	3EAP1P7MX7
42	SG64HK885V
43	QPDVQP2VV7
44	D8W7F4MGWP
45	GBKQPW1YEY
46	TDTGQAMDTW
47	VHTEW8CFTW

3. di dare atto, inoltre, che il numero delle candidature pervenute è pari a 48 sicché, essendo inferiore alle 80 unità, non si procederà ad effettuare la prova preselettiva così come indicato all'art. 9, lettera a), del Bando di concorso;
4. di ammettere - con la facoltà di accertare in ogni momento della procedura la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati ammessi e di disporre con provvedimento motivato, la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti - al CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ PER IL PROFILO "SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-CONTABILI" – AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PARZIALE (50%) E INDETERMINATO, PRESSO IL COMUNE DI TUGLIE DA ASSEGNARE AL SETTORE II "BILANCIO E SERVIZI FINANZIARI", le candidature di seguito indicate:

	CODICE CANDIDATURA	Esito esame domande
1	ATK2RW6X67	ammessa
2	BBDT2AH3YW	ammessa
3	691A6UNA2U	ammessa
4	9BTMH9MG9C	ammessa
5	1AB5WMFDEC	ammessa
6	4423BFD63T	ammessa
7	VUNSY3UPCB	ammessa
8	8BVXRFE6A	ammessa
9	WW3HRCY88C	ammessa
10	1G5AHRXTS9	ammessa
11	Z77ZP6ZHH4	ammessa
12	3TU74M88F7	ammessa
13	SNE3ECFRDW	ammessa
14	KZTKK5RMBE	ammessa
15	N93V3X3BSY	ammessa
16	ZGPM8UYKQM	ammessa
17	GTP54GW5N5	ammessa
18	4WHDBDCSAX	ammessa
19	4ZSGEQ2NM1	ammessa
20	74RC6CK6AE	ammessa
21	7EPMWGMV2E	ammessa
22	YGFG1F7VP7	ammessa
23	NYEYEDBD1KP	ammessa
24	83HDDGQ33X	ammessa
25	TP7727R6T9	ammessa
26	67ZFN3ZKC5	ammessa
27	NTDRUHM54R	ammessa
28	FGY9NBDHX1	ammessa
29	9GH77CH7EU	ammessa
30	S1ADNMCNZA	ammessa
31	4PNSEXHVYU	ammessa
32	8EZVURTEXU	ammessa
33	1FNZBAAEKY	ammessa
34	VFEUG283H3	ammessa
35	SG64HK885V	ammessa
36	QPDVQP2VV7	ammessa
37	D8W7F4MGWP	ammessa

38	GBKQPW1YEY	ammessa
39	TDTGQAMDTW	ammessa
40	KE5FHC1MAD	ammessa

5. di escludere dalla procedura selettiva de qua le seguenti domande per la motivazione a fianco di ciascuna indicata:

	CODICE CANDIDATURA	Esito esame domande	Motivazione
1	3X1CWRDCY2	esclusa	Candidato in possesso della sola Laurea Triennale - titolo di studio inferiore/diverso rispetto a quello richiesto per la partecipazione al Concorso ("Laurea vecchio ordinamento o con specialistica")
2	ZBMS219KWV	esclusa	Candidato in possesso della sola Laurea Triennale - titolo di studio inferiore/diverso rispetto a quello richiesto per la partecipazione al Concorso ("Laurea vecchio ordinamento o con specialistica")
3	ZYZZ78BQKS	esclusa	Candidato in possesso della sola Laurea Triennale - titolo di studio inferiore/diverso rispetto a quello richiesto per la partecipazione al Concorso ("Laurea vecchio ordinamento o con specialistica")
4	8XY84RPHM1	esclusa	Candidato in possesso della sola Laurea Triennale - titolo di studio inferiore/diverso rispetto a quello richiesto per la partecipazione al Concorso ("Laurea vecchio ordinamento o con specialistica")
5	AFYR9E5DC4	esclusa	Candidato in possesso della sola Laurea Triennale - titolo di studio inferiore/diverso rispetto a quello richiesto per la partecipazione al Concorso ("Laurea vecchio ordinamento o con specialistica")
6	A2D6V8MX5E	esclusa	Candidato in possesso della sola Laurea Triennale - titolo di studio inferiore/diverso rispetto a quello richiesto per la partecipazione al Concorso ("Laurea vecchio ordinamento o con specialistica")
7	3EAP1P7MX7	esclusa	Candidato in possesso della sola Laurea Triennale - titolo di studio inferiore/diverso rispetto a quello richiesto per la partecipazione al Concorso ("Laurea vecchio ordinamento o con specialistica")
8	VHTEW8CFTW	esclusa	Mancato pagamento della tassa concorsuale

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di parere/visto contabile ex art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 in quanto trattasi esclusivamente di mero atto amministrativo endoprocedimentale;
8. di pubblicare il presente *provvedimento di ammissione ed esclusione dei candidati sul Portale Reclutamento InPA e sul sito internet dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso*;
9. di dare atto che la pubblicazione di cui al punto precedente *varrà quale comunicazione ai candidati stessi a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni*;
10. di trasmettere la presente determinazione in elenco al Segretario Generale al fine del controllo di cui all'art. 7 del Regolamento comunale sui controlli interni.

CONSIDERATO che:

- in data 05.02.2026 si è proceduto a pubblicare la predetta determinazione n°97/2026 all'albo pretorio online del Comune di Tuglie (2026/0000151), nonché sul portale di reclutamento InPA e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bando di concorso, del sito internet istituzionale del Comune di Tuglie;
- sempre in data 05.02.2026 si è proceduto a pubblicare, nelle indicate sezioni, l'elenco dei candidati ammessi e l'elenco dei candidati esclusi dalla selezione;

VISTI i commi dal 1° all'8° dell'art. 17 del vigente "REGOLAMENTO RECANTE LA DISCIPLINA DELL'ACCESSO AGLI IMPIEGHI, DELLE SELEZIONI PUBBLICHE E DELLE ALTRE PROCEDURE SELETTIVE", approvato con Deliberazione della G.C. n. 210 del 18.12.2025, che testualmente dispongono:

"Le Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici sono costituite, di norma, con provvedimento del Responsabile del Settore competente in materia di Personale.

2. Le Commissioni esaminatrici sono composte:

a) da un dipendente dell'ente, incaricato di E.Q., che la presiede;

b) da due membri esperti con specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal bando di selezione, scelti tra dipendenti dell'ente o dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, docenti universitari, liberi professionisti, nonché soggetti estranei alle medesime pubbliche amministrazioni, di qualifica funzionale o posizione professionale almeno pari o assimilabile a quella del posto messo a concorso;

3. I componenti della commissione possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per i concorsi. L'utilizzo del personale in quiescenza non è consentito se il rapporto di servizio è stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, qualora la decorrenza del collocamento a riposo risalgia a oltre un triennio dalla data di pubblicazione del bando di concorso.

4. Gli esperti scelti tra il personale interno devono appartenere ad una categoria non inferiore a quella dei posti da ricoprire.

5. Le funzioni di Segretario della Commissione Esaminatrice e delle eventuali Sottocommissioni sono espletate da dipendenti della struttura organizzativa dell'Ente, scelti tra il personale in possesso di adeguate caratteristiche di professionalità, competenza ed esperienza.

Il segretario partecipa ai lavori della Commissione Esaminatrice senza diritto di voto e, in particolare:

a) cura l'ordinato svolgimento di tutte le fasi selettive;

b) provvede alla custodia degli atti e, in particolare, custodisce i plichi contenenti gli elaborati;

c) attua le disposizioni della Commissione;

d) cura i rapporti e le comunicazioni con i candidati e con i soggetti coinvolti a qualsiasi titolo nella procedura di selezione;

e) collabora all'organizzazione tecnica delle prove d'esame ed alla sorveglianza delle stesse;

f) fornisce alla Commissione Esaminatrice adeguato supporto tecnico in tutte le fasi della procedura;

g) verbalizza i lavori della Commissione.

6. Delle commissioni possono fare parte come componenti aggiunti anche specialisti in psicologia e risorse umane.

7. Per la scelta dei membri esterni l'Ente può pubblicare un avviso con l'indicazione di requisiti e criteri di scelta dei commissari oppure potranno essere scelti in via diretta.

8. Ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 165/2001 almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni Esaminatrici sono riservati, salva motivata impossibilità, a donne, fermo restando il possesso dei requisiti.

...";

CONSIDERATO che:

✓ con nota prot. n° 1623 del 14.02.2026 il sottoscritto ha chiesto al Comune di Marino *"di voler autorizzare ai sensi dell'art. 53 dcl D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., l'Avv. Mirella Rosaria GUIDA a svolgere l'incarico di componente di detta Commissione Esaminatrice"*,

✓ con nota ns. prot. n° 1079 del 17.02.2026, il Comune di Marino ha espresso il proprio nulla-osta allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Avv. Guida;

RILEVATO, altresì, che:

✓ con nota prot. n° 1624 del 14.02.2026 il sottoscritto ha chiesto al Comune di Lizzanello *"di voler autorizzare ai sensi dell'art. 53 dcl D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il Dott. Damiano Marco De Blasi a svolgere l'incarico di componente di detta Commissione Esaminatrice."*;

✓ con nota ns. prot. n° 1659 del 16.02.2026, il Segretario Generale del Comune di Lizzanello ha concesso detta autorizzazione;

RITENUTO, quindi, di stabilire che la Commissione Giudicatrice del concorso in parola sia costituita con le persone di seguito indicate:

- Presidente: Dott. Angelo Palmisano, Responsabile del Settore *"Affari generali e servizi socio-assistenziali e culturali"* del Comune di Tuglie;
- Componente: Avv. Mirella Rosaria Guida, Responsabile del Settore *"Area Servizi Generali-Avvocatura-Ambiente"* del Comune di Matino;
- Componente: Dott. Damiano Marco De Blasi, Responsabile *"Area Economico-Finanziario – Contenzioso – Personale – Organi Istituzionali – Segreteria – AA.GG."* del Comune di Lizzanello;
- Segretario verbalizzante: Dott.ssa Federica Piscopiello, dipendente di ruolo del Comune di Tuglie (appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex categoria D) e Responsabile del Servizio *"Personale"*;

VISTO, altresì, l'art. 18 del più volte citato regolamento che dispone:

"1. Ai membri esperti esterni, al segretario esterno e ai membri aggiunti esterni della Commissione spettano i compensi determinati ai sensi del D.P.C.M. 24.04.2020. Nulla è dovuto per le spese di viaggio.

2. L'eventuale prova preselettiva, ai fini dei compensi, è considerata all'interno della quota base.

3. Il compenso fisso di cui al comma 2 è ulteriormente ridotto del 20% nel caso di concorsi che non prevedano la prova scritta o la prova orale.

4. Nulla spetta per i membri della Commissione che siano interni ovvero dipendenti del Comune di Tuglie.

Al personale dell'ente che svolga funzioni di sorveglianza è corrisposto il solo compenso dovuto per lavoro straordinario, se le operazioni concorsuali si svolgono oltre l'orario di lavoro stabilito di lavoro."

DETERMINA

- 1) di nominare le persone di seguito indicate e con la funzione a fianco di ciascuna specificata, quali componenti della Commissione Giudicatrice del concorso in parola:
 - Presidente: Dott. Angelo Palmisano, Responsabile del Settore *"Affari generali e servizi socio-assistenziali e culturali"* del Comune di Tuglie;
 - Componente: Avv. Mirella Rosaria Guida, Responsabile del Settore *"Area Servizi Generali-Avvocatura-Ambiente"* del Comune di Matino;
 - Componente: Dott. Damiano Marco De Blasi, Responsabile *"Area Economico-Finanziario – Contenzioso – Personale – Organi Istituzionali – Segreteria – AA.GG."* del Comune di Lizzanello;
 - Segretario verbalizzante: Dott.ssa Federica Piscopiello, dipendente di ruolo del Comune di Tuglie (appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex categoria D) e Responsabile del Servizio *"Personale"*;
- 2) di riservarsi di integrare la Commissione mediante la successiva nomina dei membri aggiunti;
- 3) di stabilire che a ciascun componente esterno della commissione giudicatrice, come innanzi individuata, si applicano i compensi di cui al D.P.C.M. 24.04.2020 e s.m.i.;
- 4) di assumere sul capitolo 01021077 un impegno di spesa di € 4.000,00 per far fronte alla liquidazione di quanto dovuto in favore dei componenti esterni della Commissione esaminatrice.

Il Responsabile di Settore
f.to PALMISANO ANGELO

SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI SOCIALI CULTURALI

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale al 50% (18 ore settimanali) e indeterminato di n°1 unità con profilo di "Specialista in attività amministrativo-contabili" appartenente all'Area dei FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE da assegnare al Settore II "Bilancio e Servizi Finanziari". Nomina della Commissione esaminatrice.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Tuglie, li **23/02/2026**

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to BARONE COSIMO ANTONIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico e rimarrà affissa per quindici giorni naturali e consecutivi.

Tuglie, li **24/02/2026**

L'incaricato alla tenuta
dell'Albo Pretorio Informatico
f.to CIULLO FABIO

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile di Settore
PALMISANO ANGELO
