

COMUNE DI TUGLIE

VERIFICA PERIODICA
SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA
RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

E
ANALISI ASSETTO SOCIETÀ PARTECIPATE

***ALLEGATA AL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE ART 20 D.LGS
175/2016***

RICOGNIZIONE AL 31/12/2024

1 PREMESSA SUI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201 ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale.

La nuova disciplina introdotta dal decreto interviene in modo organico e puntuale in tema di istituzione, organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, a rete e non, perseguendo adeguati livelli di responsabilità decisionale ed assicurando, al contempo, idonee forme di consultazione pubblica e di trasparenza nei processi valutativi e negli esiti gestionali dei servizi.

Le finalità ultime della riforma involgono tanto il principio di concorrenza, rispetto al mercato, quanto quello di sussidiarietà orizzontale, rispetto al rapporto con la società civile.

Infatti, l'esercizio del potere pubblico in materia, in ordine all'istituzione ed alla modalità di gestione dei servizi pubblici, deve "garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale" e, al contempo, assicurare l'adeguatezza dei servizi in termini di "accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza".

1.1 Definizioni

Nell'ambito dei servizi pubblici, tradizionalmente, opera la distinzione tra quelli finali, strumentali e locali:

- a) **servizi finali** sono quelli pubblici in senso stretto atteso che mirano a soddisfare, in via primaria e diretta, le esigenze sociali manifestate da una data collettività. Esempi di servizi pubblici finali o in senso proprio sono quelli che riguardano la gestione di: asili, assistenza diversamente abili, assistenza domiciliare, assistenza minori, biblioteca, musei, servizi sociali in genere, teatro, ecc;
- b) **servizi strumentali**, non realizzano in via immediata un bisogno sociale ma si limitano a fornire ad un settore dell'Amministrazione un dato servizio che, solo in via mediata, è funzionale alla realizzazione dell'utilità collettiva. Esempi, invece, di servizi strumentali sono: manutenzione edifici, manutenzione verde, manutenzione strade, servizi ausiliari e di supporto, riscossione entrate ecc.;
- c) per **servizi pubblici locali** s'intende qualsiasi attività che preveda la produzione di beni e servizi rivolti a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle Comunità locali.

I servizi pubblici locali a loro volta si distinguono in servizi:

- a) **servizi pubblici locali di rilevanza economica:** sono definiti all'art. 2 come *"i servizi di interesse economico generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale"*; Ai fini della qualificazione di un servizio pubblico locale sotto il profilo della rilevanza economica, non importa la valutazione fornita dalla pubblica amministrazione, ma occorre verificare in concreto se l'attività da espletare presenti o meno il connotato della "redditività", anche solo in via potenziale. (Consiglio di Stato, sezione V, 27 agosto 2009, n. 5097);
- b) **servizi pubblici locali privi di rilevanza economica:** sono, invece, quelli realizzati *senza scopo di lucro* (es. i servizi sociali, culturali e del tempo libero), che vengono resi, cioè, con costi a totale o parziale carico dell'ente locale.
- c) **servizi a rete:** sono definiti a rete *"i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente"*. Esempi di servizi a rete sono: servizio idrico, servizio gas, servizio energia elettrica, trasporto pubblico locale.

2 LA VERIFICA PERIODICA SULLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SPL

In sede di prima applicazione, la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto legislativo.

L'art. 30 del D. Lgs. 201/2022 prevede l'effettuazione di una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica riscontrando, per ogni servizio affidato, l'andamento dal punto di vista:

- A. economico;
- B. della qualità del servizio;
- C. dell'efficienza;
- D. del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio.

La ricognizione rileva altresì l'entità del ricorso all'affidamento a società in house, gli oneri e l'impatto economico-finanziario che ne derivano per gli enti affidanti, nonché le proposte gestionali pervenute all'ente locale da parte degli operatori economici interessati durante il periodo temporale di riferimento.

3 RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Al fine di definire il perimetro della ricognizione è necessario censire i servizi pubblici locali, individuando caratteristiche e modalità di gestione.

Sono soggetti a verifica periodica i servizi pubblici locali a rilevanza economica, non gestiti direttamente dall'ente.

Per quanto attiene i servizi pubblici locali a rete – ricadenti nella disciplina del Tuspl (Servizio idrico integrato, igiene ambientale, trasporto pubblico locale) - la ricognizione ex art. 30, ivi compresa la giustificazione del mantenimento dell'affidamento in house, è rimessa agli enti competenti (ATO/ATA/ENTI DI GOVERNO DELL'AMBITO, ecc.) se affidanti i relativi servizi.

Nella tabella che segue si riepilogano i principali servizi pubblici locali forniti dal Comune di Tuglie, distinguendo in base:

- a) alla modalità di gestione ossia tra quelli in gestione diretta, esternalizzati a terzi o affidati in house a soggetti appartenenti al Gruppo Pubblico Locale
- b) alle caratteristiche economiche e strutturali del servizio (a rilevanza economica, a rete):

N	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	A RILEVANZA ECONOMICA	A RETE	SOCETTO A VERIFICA PERIODICA
1	Campo di Calchetto Z.I.	Concessione	SI	NO	SI
2	Servizi cimiteriali	Appalto	SI	NO	SI
3	Illuminazione votiva	Concessione	SI	NO	SI
4	Distribuzione gas	Gestito da ATEM LE2	SI	SI	SI da ATEM LE2
5	Idrico integrato	Gestito da Acquedotto Pugliese S.p.a.	SI	SI	SI da AQP S.p.a
6	Igiene urbana	Appalto	SI	SI	SI
7	Illuminazione pubblica	Appalto	SI	NO	SI
8	Impianti sportivi (campo di calcio, palazzetto dello sport)	Convenzione con ASD/SSD	NO	NO	NO
9	Refezione scolastica	Appalto	SI	SI	SI
10	Trasporto scolastico	Appalto	SI	NO	SI

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

4 SERVIZI PUBBLICI LOCALI SOGGETTI A VERIFICA PERIODICA

Alla luce della ricognizione risultante dalla tabella di cui al precedente paragrafo, sono soggetti a verifica periodica da parte del Comune di Tuglie i seguenti servizi:

N	SERVIZIO	MODALITÀ' DI GESTIONE	GESTORE (appaltatore, concessionario ecc)	DURATA CONTRATTO DI SERVIZIO	SETTORE COMPETENTE
1	Campo calcetto Z.I.	Concessione	ASD Amici del Calcetto	Anni 9	Patrimonio
2	Servizi Cimiteriali	Appalto	Impresa di Servizi Gaetano Falco	48 mesi	Patrimonio Affari Generali
3	Illuminazione votiva	Concessione	Impresa Carlo Paride Falco	48 mesi	Patrimonio Servizi Finanziari
4	Igiene urbana	Appalto	A.T.I. Bianco Igiene Ambientale s.r.l. (capogruppo) ditta Gial Plast s.r.l. (mandante) ditta Armando Muccio s.r.l. (mandate)	9 anni	Ambiente
5	Illuminazione pubblica	Concessione	"Green Transition S.r.l." con sede in via S. Valeria n. 116 – 20831 Seregno (MB)	20 anni	LL.PP.
6	Refezione scolastica	Appalto	La Fenice srl	21 mesi	Servizi alla persona
7	Trasporto scolastico	Appalto	MARASCHIO ANTONIO E C. S.A.S.	9 mesi	Servizi alla persona

4.1. CONCESSIONE GESTIONE CAMPO DI CALCETTO SITO NELLA ZONA PRODUTTIVA ARTIGIANALE

A) Natura e descrizione del servizio pubblico

Con la deliberazione n. 16 del 27.05.2016 il Consiglio Comunale ha stabilito di procedere con l'affidamento, in regime di concessione, della gestione del "Campo di calcetto con annesso blocco spogliatoi-servizi-punto ristoro e area a verde di pertinenza sito nella Zona Produttiva Artigianale" con la forma della "gestione diretta", mediante procedura ad evidenza pubblica. Con la stessa deliberazione è stato approvato il relativo Capitolato d'onori della gestione che ha avuto inizio in data 10.03.2017 come da verbale di consegna in atti d'ufficio.

La Concessione ha per oggetto la gestione di un Campo di calcetto in erba sintetica (destinato allo svolgimento dell'attività sportiva del calcio a cinque a livello amatoriale) con annesso blocco spogliatoi-servizi-punto ristoro, compresa la relativa area a verde di pertinenza ubicati nella zona produttiva artigianale di Tuglie, nei pressi del Palazzetto dello Sport comunale di via Palmieri; oltre alla gestione sono affidate alla concessionaria le attività sportive, tecnico-operative e manutentive delle strutture. La finalità della concessione è la valorizzazione dell'impianto come luogo di diffusione della pratica sportiva, eventualmente associata ad attività ricreative e sociali.

B) Contratto di servizio

Oggetto: "Gestione, in regime di concessione, del *Campo di calcetto con annesso blocco spogliatoi-servizi-punto ristoro e area a verde di pertinenza, sito nella Zona Produttiva Artigianale Servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale di Tuglie*";

Ente concessionaria: *Comuna di Tuglie*;

Ditta concessionaria: *A.S.D. AMICI DEL CALCETTO*, con sede in Tuglie alla Via Genova n. 12 (P. IVA n. 90047540753;

Riferimenti contrattuali: Contratto Rep n° 2394 del 07.03.2017;

Durata: anni nove;

Valore complessivo della concessione: L'importo complessivo presunto della concessione è pari ad € 15.453,00 oltre Iva come per legge;

Criteri tariffari: Il corrispettivo di concessione (canone annuo) dovuto dalla concessionaria al Comune di Tuglie è fissato in € 1.717,00 da pagarsi solo a decorrere dal quinto anno di concessione con rate semestrali anticipate e alle condizioni dell'offerta tecnica presentata in sede di gara e approvata con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 09.01.2017 di aggiudicazione definitiva della gestione alla ditta concessionaria. La concessionaria, così come previsto nell'art. 9 del Capitolato gestionale per l'utilizzo dell'impianto da parte di terzi è tenuta a applicare tariffe e canoni stabiliti di Comune accordo con L'Amministrazione Comunale. Attualmente la tariffa oraria applicata dalla concessionaria per l'utilizzo a livello amatoriale del campo di calcetto è pari ad € 5,00-5,50.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: Elementi contenuti nel Capitolato gestionale allegato al contratto d'appalto rep. 2394 del 07.03.2017 e nella proposta tecnica migliorativa presentata dalla ditta concessionaria in sede di gara, approvata con Det. Dirigenziale n. 2/2017. In particolare oltre al canone annuo di concessione da versare al Comune, sono a carico della concessionaria oltre alle spese del personale di pulizia, custodia e manutenzione ordinaria degli immobili, anche le utenze (energia elettrica, servizio idrico integrato, ecc.).

C) Sistema di monitoraggio – controllo Struttura preposta al monitoraggio: *Comune di Tuglie – Settore Patrimonio.*

D) Andamento economico

- **costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:** *n.d.*

- **costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti:** n.d.,
- **ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;** n.d.
- **investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio:** interventi di manutenzione straordinaria eseguiti a cura e spese della concessionaria quali: rifacimento del manto in erba del terreno di gioco, rifacimento della rete perimetrale di protezione del campo, realizzazione di rete parapalloni in nylon, sezionamento impianto di pubblica illuminazione, sostituzione fari impianto di illuminazione con proiettori a led) realizzazione di nessuno.
- **n. personale addetto al servizio:** personale a totale carico della ditta concessionaria;

E) Qualità del servizio

La gestione dell'impianto sino ad oggi ha mantenuto gli obiettivi che l'affidamento in concessione si era preposto ovvero la valorizzazione della struttura come luogo di diffusione della pratica sportiva, associata ad attività ricreative e sociali (organizzazione di tornei estivi di calcetto a livello amatoriale tra i vari rioni del paese) con contestuale promozione di attività e manifestazioni complementari e per il tempo libero che hanno coinvolto soprattutto i giovani. Il concessionario nel periodo di gestione ha curato la componente relazionale nei confronti degli utenti, realizzando un ambiente confortevole che permette di vivere l'attività sportiva come momento piacevole della giornata. La gestione è stata rispettosa degli ambienti con un uso parsimonioso delle risorse energetiche. Fino ad oggi, non è stata riscontrata alcuna criticità nella gestione del servizio in parola. Il concessionario ha regolarmente provveduto a versare al Comune le somme dovute a titolo di canone concessorio e rimborso utenze.

Si aggiunga che non è emersa alcuna situazione tale da rendere la gestione del servizio incompatibile ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Stante, inoltre, la programmazione delle relative spese ed entrate nei documenti di bilancio, non si prospettano conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale.

4.2 SERVIZI CIMITERIALI

A) Natura e descrizione del servizio pubblico

Con la deliberazione n. 21 del 31.05.2022 il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo capitolato d'appalto per la gestione dei Servizi cimiteriali di custodia, pulizia, giardinaggio, tumulazione, estumulazione, inumazione ed esumazione, da svolgersi presso il Cimitero Comunale di Tuglie, compresa la nuova area in ampliamento di recente realizzazione. Il servizio in parola ha avuto inizio in data 02.10.2023 come risulta dal verbale di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza sotto riserva di legge in atti.

In particolare sono oggetto del servizio la gestione di tutte le aree comprese nel recinto del cimitero comunale, compreso il recente ampliamento e gli spazi antistanti (viale di ingresso, aiuole e aree a verde), i locali funzionali allo svolgimento del servizio (sala mortuaria, deposito salme), nonché i nuovi campi di inumazione previsti nella parte alta di prossima realizzazione, oltre ai servizi accessori di tumulazione ed estumulazione, inumazione ed esumazione.

Nel corrispettivo del canone annuale di gestione sono ricompresi gli oneri di tumulazione, estumulazione ed inumazione, per le strutture cimiteriali comunali (loculi, cellette ossario, tombe).

I suddetti servizi, ove svolti per le cappelle gentilizie private (comprese confraternite), saranno corrisposti all'appaltatore dai cittadini interessati, secondo le tariffe allegate al capitolato d'appalto approvato.

B) Contratto di servizio

Oggetto: "Servizi cimiteriali di custodia, pulizia, giardinaggio, tumulazione, estumulazione, inumazione ed esumazione";

Ente appaltante: Comuna di Tuglie;

Ditta appaltatrice: IMPRESA DI SERVIZI GAETANO FALCO, con sede in Tuglie alla Via Plebiscito n. 31 (P. Iva 03350940759);

Riferimenti contrattuali: Contratto Rep n° 2627 del 30.11.2023;

Durata: 48 mesi (dal 02.10.2023 al 02.10.2027);

Valore complessivo dell'appalto: L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € 142.600,00 oltre Iva come per legge;

Criteri tariffari: *Nel corrispettivo del canone annuale di gestione (€ 35.650,00 oltre IVA) sono ricompresi gli oneri di tumulazione, estumulazione ed inumazione, per le strutture cimiteriali comunali (loculi, cellette ossario, tombe). I suddetti servizi, ove svolti per le cappelle gentilizie private (comprese confraternite), saranno corrisposti all'appaltatore dai cittadini interessati, secondo le tariffe allegate al capitolato d'appalto approvato.*

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: Elementi contenuti nel Capitolato gestionale allegato al contratto d'appalto rep. 2627 del 30.11.2023 e nella proposta tecnica migliorativa presentata dalla ditta appaltatrice in sede di gara, approvata con Det. Dirigenziale n. 630 RG del 07.09.2023 di aggiudicazione definitiva

C) Sistema di monitoraggio – controllo Struttura preposta al monitoraggio: Comune di Tuglie – Settore Patrimonio (per i servizi di custodia, pulizia, giardinaggio e manutenzione) e Settore Affari Generali (per i Servizi accessori di tumulazione, estumulazione, inumazione ed esumazione)

D) Andamento economico

- **costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:** n.d.

- **costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;** n.d.
- **ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;** n.d.
- **investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio:** n.d.
- **n. personale addetto al servizio:** personale a totale carico della ditta appaltatrice con costo rientrante nell'importo dell'appalto;

E) Qualità del servizio

Il Servizio ha avuto avvio da poco più di un anno e l'appalto sino ad oggi ha mantenuto gli obiettivi che l'affidamento si era preposto ovvero la gestione dei Servizi cimiteriali di custodia, pulizia, giardinaggio, tumulazione, estumulazione, inumazione ed esumazione, nell'ambito del cimitero comunale di Tuglie. L'appaltatore del servizio nel periodo di gestione ha curato la componente relazionale nei confronti degli utenti. Anche i servizi di tumulazione ed estumulazione sono stati svolti con puntualità e nel rispetto delle direttive del relativo capitolato. La gestione è stata rispettosa degli ambienti interessati garantendone costantemente il decoro, la pulizia e la custodia. Fino ad oggi, non è stata riscontrata alcuna criticità nella gestione del servizio in parola.

Si aggiunga che non è emersa alcuna situazione tale da rendere la gestione del servizio incompatibile ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Stante, inoltre, la programmazione delle relative spese ed entrate nei documenti di bilancio, non si prospettano conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale.

4.3 ILLUMINAZIONE VOTIVA

A) Natura e descrizione del servizio pubblico

Con la deliberazione n. 22 del 31.05.2022 il Consiglio Comunale ha stabilito di assicurare il servizio pubblico di illuminazione votiva nel cimitero di Tuglie, compresa l'area in ampliamento di recente realizzazione, attraverso l'affidamento in concessione per la durata di anni quattro; con la stessa deliberazione è stato approvato il capitolato d'oneri del servizio che ha avuto inizio in data 26.10.2023 come risulta dal verbale di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza sotto riserva di legge in atti.

La Concessione ha per oggetto l'esercizio del servizio di illuminazione votiva sulle tombe, cappelle, loculi, ossari, colombari, lapidi ecc...mediante energia elettrica nel Cimitero di Tuglie, nonché la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze. Sono inclusi nella concessione anche l'installazione degli impianti elettrici votivi, ivi compresa la fornitura e la messa in opera di lampade e relativi porta lampade.

B) Contratto di servizio

Oggetto: "Servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale di Tuglie";

Ente concessionaria: Comuna di Tuglie;

Ditta concessionaria: IMPRESA CARLO PARIDE FALCO con sede in Tuglie alla Via XI Febbraio n. 18 (P. IVA n. 04610150759);

Riferimenti contrattuali: Contratto Rep n° 2628 del 30.11.2023;

Durata: 48 mesi (dal 26.10.2023 al 26.10.2027);

Valore complessivo della concessione: L'importo complessivo presunto della concessione è pari ad € 115.500,00 oltre Iva come per legge;

Criteri tariffari: Il corrispettivo di concessione (canone annuo) dovuto dalla concessionaria al Comune di Tuglie è fissato nella percentuale del **33%**, sui canoni di abbonamento incassati annualmente dalla concessionaria in base alle tariffe di utenza previste nel capitolato d'oneri approvato. Alla concessionaria competono, una tantum, gli introiti per il contributo di primo allacciamento in relazione ai punti luce di nuova realizzazione nel corso della concessione. Competono altresì i canoni di abbonamento ad esso dovuti dagli utenti secondo le tariffe riportate nel Capitolato d'Oneri allegato al contratto. L'ammontare di tali canoni, ritenuto remunerativo ad ogni effetto, compenserà il concessionario di tutte le spese di gestione sostenute o da sostenere, ivi compreso l'utile d'impresa.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: Elementi contenuti nel Capitolato d'oneri allegato al contratto d'appalto rep. 2628 del 30.11.2023 e nella proposta tecnica migliorativa presentata dalla ditta concessionaria in sede di gara, approvata con Det. Dirigenziale n. 633 RG del 18.09.2023 di aggiudicazione definitiva

C) Sistema di monitoraggio – controllo Struttura preposta al monitoraggio: Comune di Tuglie – Settore Patrimonio (per il servizio di illuminazione votiva) e Settore Finanziario (per il controllo e l'introito delle somme dovute dal concessionario al Comune)

D) Andamento economico

- **costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:** n.d.
- **costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;** n.d.
- **ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;** n.d.
- **investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio:** n.d.

- **n. personale addetto al servizio:** personale a totale carico della ditta concessionaria con costo rientrante nell'importo della concessione;

E) Qualità del servizio

Il Servizio ha avuto avvio da poco più di un anno e la concessione sino ad oggi ha mantenuto gli obiettivi che l'affidamento si era preposto ovvero la gestione del servizio di illuminazione votiva nell'ambito del cimitero comunale di Tuglie. Il concessionario del servizio nel periodo di gestione ha curato la componente relazionale nei confronti degli utenti. I vari servizi sono stati svolti con puntualità e nel rispetto delle direttive del relativo capitolato. La gestione è stata rispettosa degli ambienti interessati garantendone costantemente il decoro, la corretta manutenzione e la custodia degli impianti votivi. Fino ad oggi, non è stata riscontrata alcuna criticità nella gestione del servizio in parola.

Si aggiunga che non è emersa alcuna situazione tale da rendere la gestione del servizio incompatibile ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Stante, inoltre, la programmazione delle relative spese ed entrate nei documenti di bilancio, non si prospettano conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale.

4.4 IGIENE URBANA

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

La natura e la tipologia del servizio pubblico locale di Igiene Urbana riguarda l'affidamento di un servizio di gestione dei rifiuti urbani con un ridotto impatto ambientale in ottica di un ciclo di vita degli stessi, come previsto da Decreti Ministeriali ed Europei, unitamente all'incremento delle percentuali di intercettazione delle varie frazioni merceologiche recuperabili al fine ultimo di raggiungere gli obiettivi economici minimi dei contributi CONAI. A tale fine, è stato adottato il sistema di raccolta con ritiro a domicilio, del tipo Porta a Porta con conseguente eliminazione dei cassonetti stradali laddove presenti.

B) Contratto di servizio

Indicare:

oggetto: Servizi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani nel territorio dell'Ambito Raccolta Ottimale n°6 della Provincia di Lecce – Comune di Tuglie;

data di approvazione: 22.03.2018;

durata: 9 anni;

scadenza affidamento: 2028;

valore complessivo e su base annua del servizio affidato: L'importo complessivo presunto dell'appalto è pari ad € 5.641.062,48 (Euro cinquemilioniseicentoquarantunomilasessantadue/48), oltre Iva come per legge; l'importo su base annua del servizio affidato è pari a € 626.748,72 (Euro seicentoventiseimilasettecentoquarantotto/72), oltre Iva come per legge;

criteri tariffari: tassa da utenza domestica ed utenza non domestica

principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: Elementi contenuti nella proposta tecnica presentata in sede di gara ed approvata dal Responsabile dell'Ufficio comune di ARO con determinazione n°9 del 20.11.2017.

C) Sistema di monitoraggio - controllo

La struttura preposta al monitoraggio - controllo della gestione ed erogazione del servizio, e la verifica della regolarità della esecuzione dei servi previsti è demandata alla Direzione dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C. di I livello), incaricata dalla stazione appaltante (ARO/6) con proprio provvedimento amministrativo; inoltre, l'Amministrazione Comunale di Tuglie nomina, ai sensi del comma 3 dell'art. 300 del D.P.R. n°207/2010, gli Assistenti al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C. di II livello) cui vengono affidati per iscritto una o più delle attività di competenza della D.E.C. di I livello.

D) Identificazione soggetto affidatario

Dati identificativi: Bianco Antonella, Legale rappresentante della ditta "Bianco Igiene Ambientale s.r.l., con sede legale in Nardò (Le) via Dei Bernardini n.85 (P.IVA 02547730750) che agisce in qualità di capogruppo mandataria dell'Associazione Temporanea di Imprese costituita con atto notarile tra essa medesima impresa e le Imprese mandanti:

- ditta Gial Plast s.r.l. (mandante) corrente in Taviano (Le) alla via L. Lagrange snc (P.IVA 02431340757),
- ditta Armando Muccio s.r.l. (mandante) corrente in Taurisano (Le) alla via Duca d'Aosta n.6 (P.IVA 02566010753) - ditta affidata al Comune di Tuglie;

E) Andamento economico

- costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio: € 690,30
- costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti:
€ 3.512.292,00 DI CUI 2.971.160 DI COSTI DIRETTI E 541.132 DI COSTI INDIRETTI
- ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati: 62.363,00 DA CONAI

- *investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio, come da apposito piano degli investimenti compreso nel PEF, e relativi ammortamenti, nonché eventuali finanziamenti ottenuti per la loro realizzazione e costo del debito: 0,00*
- *n. personale addetto al servizio, tipologia di inquadramento, costo complessivo ed unitario: 0,00*
- *tariffazione, con indicazione della natura delle entrate per categorie di utenza e/o di servizio prestato:
TASSA DA UTENZA DOMESTICA ED UTENZA NON DOMESTICA*

F) Qualità del servizio

Il Servizio fino ad oggi, è stato svolto con regolarità e non è stata riscontrata alcuna criticità nella gestione del servizio in parola. Si aggiunga che non è emersa alcuna situazione tale da rendere la gestione del servizio incompatibile ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Stante, inoltre, la programmazione delle relative spese ed entrate nei documenti di bilancio, non si prospettano conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale.

4.5 ILLUMINAZIONE PUBBLICA

A) Natura e descrizione del servizio pubblico

L'Amministrazione Comunale di Tuglie ha previsto nella programmazione triennale 2006-2008, con deliberazione consiliare n. 3 del 30.1.2006, un intervento per Ammodernamento, adeguamento alle norme di sicurezza ed al risparmio energetico, manutenzione e gestione degli impianti di pubblica illuminazione. Tale intervento, da attuarsi sul territorio comunale e realizzabile con capitali privati attraverso le modalità della finanza di progetto (Project Financing), in quanto suscettibile di gestione economica.

Il servizio in parola ha avuto inizio a seguito di contratto REP. n. 2057 sottoscritto in data 11.06.2008.

In particolare lo scopo primario della concessione è il miglioramento della qualità del servizio, favorendo, altresì, il conseguimento di un risparmio energetico ed economico, nel rispetto dei requisiti tecnici di sicurezza degli impianti e delle norme sul contenimento dell'inquinamento luminoso.

Formano oggetto della presente concessione le seguenti attività:

- a) la gestione degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà del Comune di Tuglie alla data odierna;*
- b) la manutenzione ordinaria e programmata-preventiva degli impianti oggetto di consegna, secondo le modalità e le caratteristiche illustrate nei disciplinari manutentivi presentati in sede di progetto-offerta;*
- c) la corresponsione degli oneri d'energia alla società elettrica distributrice, o ad altro soggetto, sia esso produttore, grossista o distributore, previa voltura ovvero stipulazione di un nuovo contratto di fornitura dell'energia elettrica con il concessionario, che ne diverrà intestatario a partire dalla data di consegna degli impianti;*
- d) la progettazione esecutiva, il finanziamento, la realizzazione e la successiva gestione degli interventi di carattere impiantistico e gestionale finalizzati all'ammodernamento, adeguamento alle norme di sicurezza ed al risparmio energetico, manutenzione e gestione degli impianti di pubblica illuminazione, nonché mirati a generare una maggiore efficienza energetica e luminosa e ad aumentare le economie di gestione, come proposti dal concessionario;*

B) Contratto di servizio

Oggetto: "Concessione per ammodernamento, adeguamento a norme e risparmio energetico – manutenzione e gestione degli impianti di pubblica illuminazione, compresa la spesa per consumi energetici";

Ente appaltante: Comuna di Tuglie;

Ditta appaltatrice: A.T.I. Soleto s.p.a. (già s.r.l.) da Milano /Tecno Lights di Fabio Ancora da Soleto attualmente dopo la cessione del ramo aziendale società "Green Transition S.r.l.", con sede in via S. Valeria n. 116 - 20831 Seregno (MB) IVA. 02281220448;

Riferimenti contrattuali: Contratto Rep n° 2057 del 11.06.2008;

Durata: 20 anni;

Valore complessivo dell'appalto: L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € 2.161,688,40 oltre Iva come per legge;

Criteri tariffari: Nel corrispettivo del canone annuale di gestione sono ricompresi gli oneri derivanti dall'esecuzione del contratto.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: Elementi contenuti nel progetto di cui al contratto d'appalto rep. 2057 del 11.06.2008.

C) Sistema di monitoraggio – controllo Struttura preposta al monitoraggio: Comune di Tuglie – Settore Lavori Pubblici

D) Andamento economico

- **costo pro capite (per utente e/o cittadino) e complessivo, nell'ultimo triennio:** n.d.
- **costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti;** n.d.
- **ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio, con indicazione degli importi riscossi e dei crediti maturati, con relativa annualità di formazione;** n.d.
- **investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio:** n.d.
- **n. personale addetto al servizio:** personale a totale carico della ditta appaltatrice con costo rientrante nell'importo dell'appalto;

E) Qualità del servizio

Il Servizio fino ad oggi, è stato svolto con regolarità e non è stata riscontrata alcuna criticità nella gestione del servizio in parola. Si aggiunga che non è emersa alcuna situazione tale da rendere la gestione del servizio incompatibile ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Stante, inoltre, la programmazione delle relative spese ed entrate nei documenti di bilancio, non si prospettano conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale.

4.6 REFEZIONE SCOLASTICA

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Con la deliberazione n. 155 del 20.09.2022, la Giunta Comunale ha espresso l'indirizzo favorevole al trasferimento all'Unione dei Comuni delle Serre Salentine, di cui il Comune fa parte, della gestione del servizio di refezione scolastica. Il servizio in parola ha avuto avvio con l'inizio dell'anno scolastico 2023/2024 e, più precisamente, dal 2 ottobre 2023.

B) Contratto di servizio

Oggetto: "Servizio di refezione scolastica per i bambini e per gli insegnanti delle Scuole di Aradeo, Collepasso, Seclì e Tuglie";

Ente appaltante: Unione dei Comuni delle Serre Salentine;

Ditta appaltatrice: LA FENICE SRL, con sede in Galatone (LE) alla Via G. Mameli, 5 (P. Iva 04465640755);

Riferimenti contrattuali: Contratto Rep n° 1 del 03.08.2023;

Durata: Anni Scolastici 2023/2024 e 2024/2025;

Valore complessivo dell'appalto: L'importo complessivo presunto dell'appalto è pari ad € 718.400,00 - Euro settecentodiciottomilaeuro/00, oltre € 8.000,00 per costo della sicurezza pari a 0.05 a pasto, oltre Iva come per legge, a fronte di una previsione di massima di totali 160.000 pasti (ad € 4,49 oltre Iva ciascuno);

Criteri tariffari: ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del vigente "REGOLAMENTO PER IL TRASFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI DELLE SERRE SALENTINE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 155/2022, rimangono in capo al singolo Comune "le determinazioni in merito alla modalità di accesso al servizio da parte degli utenti frequentanti gli istituti ricadenti nel proprio ambito territoriale". A tal proposito si evidenzia che con la deliberazione di Giunta comunale n° 225/2023 è stato deciso:

1. di stabilire in € 4,50 la base di calcolo per il costo del buono pasto per la refezione scolastica e di confermare le percentuali di contribuzione dovute dagli utenti del servizio di refezione scolastica stabilite nella deliberazione di Giunta Comunale n° 128/2012;
2. di stabilire, altresì, che il costo ottenuto - se necessario - venga arrotondato (per eccesso o difetto) al più prossimo decimale intero e di confermare una ulteriore diminuzione del 25% nel caso in cui più bambini della stessa famiglia abbiano accesso al medesimo servizio;

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: Elementi contenuti nella proposta tecnica presentata in sede di gara ed approvata dall'Unione dei Comuni delle Serre Salentine con determinazione 34 del 20.07.2023.

C) Sistema di monitoraggio - controllo

Struttura preposta al monitoraggio: Unione dei Comuni delle Serre Salentine e amministrazioni Comunali di Aradeo, Collepasso, Seclì e Tuglie

E) Andamento economico

Anno	2022	2023	2024	Totali
Pasti	9.194	9.879	9.482	28.555
Spesa	36.334,69	41.730,79	43.048,28	121.113,76
Costo pro-capite	3,95	4,22	4,54	4,24
Ricavi	21.821,80	25.483,10	26.561,40	73.866,30
Crediti	148,50	17,80	148,40	314,70

- **investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio:** compartecipazione alla spesa dell'utenza disagiata.
- **n. personale addetto al servizio:** personale a totale carico della ditta appaltatrice con costo rientrante nell'importo dell'appalto;

F) Qualità del servizio

Il Servizio è stato svolto con regolarità stante l'assenza di qualsivoglia lamentela da parte dei beneficiari (alunni, insegnanti e personale scolastico) e/o dei loro familiari. Solo dopo la conclusione del contratto, si è appreso di un presunto utilizzo di olio non conforme al capitolato. La vicenda, di dominio pubblico, è al vaglio dell'autorità competente.

Stante, inoltre, la programmazione delle relative spese ed entrate nei documenti di bilancio, non si prospettano conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale.

4.7 TRASPORTO SCOLASTICO

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia e della Scuola Primaria di Tuglie.

B) Contratto di servizio

Oggetto: "Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della scuola dell'infanzia e della Scuola Primaria di Tuglie";

Ente appaltante: Comune di Tuglie;

Ditta appaltatrice: Ditta MARASCHIO BUS SRL con sede in Scorrano (LE) alla VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, n° 1 (Partita Iva 03864430750);

Riferimenti contrattuali: Deliberazione n° 141 del 03.09.2024;

Durata: PERIODO ANNO SCOLASTICO 2024/2025;

Affidamento prorogato al 30/06/2025 tenuto conto della volontà espressa dalla Giunta Comunale con la deliberazione n° 141 del 03.09.2024 di gestire in forma associata in servizio in parola con l'Unione dei Comuni delle Serre Salentine.

Valore complessivo dell'appalto: importo massimo complessivo di € 18.626,91 (pari al costo giornaliero del servizio di € 97,67 moltiplicato per i giorni previsti di servizi pari a 173), oltre oneri di sicurezza pari ad € 10,00 al giorno e IVA come per legge.

Criteri tariffari:

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: Elementi contenuti nella proposta tecnica presentata in sede di gara ed approvata dal Comune di Tuglie con determinazione R.G. n° 161 del 22/03/2022.

C) Sistema di monitoraggio - controllo

Struttura preposta al monitoraggio: Comune di Tuglie

E) Andamento economico

Anno	2022	2023	2024	Totali
Utenti	51	66	79	196
Spesa	17.084,56	18.491,78	20.575,04	56.151,38
Costo pro-capite	334,99	280,18	260,44	291,87 (*)
Ricavi	6.480,00	8.907,00	11.226,00	26.613,00
Crediti	0,00	41,00	27,00	68,00

- **investimenti effettuati in relazione all'erogazione del servizio:** compartecipazione alla spesa dell'utenza disagiata.
- **n. personale addetto al servizio:** personale a totale carico della ditta appaltatrice con costo rientrante nell'importo dell'appalto;

F) Qualità del servizio

Il Servizio è stato svolto con regolarità e non è stata riscontrata alcuna criticità nella gestione del servizio in parola.

Si aggiunga che non è emersa alcuna situazione tale da rendere la gestione del servizio incompatibile ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Stante, inoltre, la programmazione delle relative spese ed entrate nei documenti di bilancio, non si prospettano conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale.

