



COMUNE DI TUGLIE

Provincia di Lecce

73058 – Piazza Massimo D’Azeglio – Tel. 0833/596521-2 – Fax 0833/597124

Internet: www.comune.tuglie.le.it

DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO LEGALE

L’anno **duemilaventuno** il giorno **venticinque** del mese di **gennaio**

TRA

Il Dott. Angelo Palmisano, nato a Taranto il 23.08.1976, Responsabile del Settore 1° "Affari Generali e servizi socio-assistenziali e culturali" del Comune di Tuglie, il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della predetta Amministrazione che rappresenta (C.F. del Comune di Tuglie: 82000530756), (d’ora innanzi “Comune di Tuglie”)

E

l’Avv. Maurizio Quarta nato a Tuglie il 13.07.1960, con studio in Tuglie alla Via Trieste n° 42, codice fiscale QRTMRZ60L13L462K, (d’ora innanzi “Professionista”)

PREMESSO che:

- o nel corso degli anni passati l’Amministrazione Comunale ha realizzato la rassegna di teatro, musica e danza denominata “Platea d’Estate”;
- o nel piano finanziario di dette iniziative, sono stati contabilizzati, tra le entrate, i contributi privati che vari soggetti si sono impegnati a versare al Comune di Tuglie, a titolo di sponsorizzazione;
- o nonostante le diverse richieste formulate dal competente Ufficio comunale, i seguenti soggetti non hanno ancora provveduto ad accreditare in favore dell’Ente le somme concordate:

Bianco Igiene Ambientale	7.025,00 €
Edilcataldi	305,00 €
Sis.ca srl	3.600,00 €
KEYSOFT	726,00 €
Morello srl	2.500,00 €
Scarlino Massimo Impianti	480,00 €
Tecnie	600,00 €

- o con deliberazione di Giunta Comunale n° 146 del 13.10.2020 è stato stabilito:
 1. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, all’Avv. Maurizio Quarta, con studio legale in Tuglie alla Via Trieste, quale legale di fiducia dell’Amministrazione, l’incarico per il recupero coattivo delle somme dovute al Comune da parte degli sponsor di Platea d’Estate indicati in premessa;
 2. di stabilire che il compenso per detto incarico sia pari ad € 500,00 (comprensivi di I.V.A. e di ogni altro accessorio di legge) – da riconoscere solo nel caso in cui l’esecuzione non vada a buon fine, con riproporzionamento di tale importo in relazione al credito non recuperato – oltre alle spese fino al limite ad oggi stimato di € 300,00, con possibilità di anticipazione;
 3. di affidare al competente Responsabile di Settore, Dott. Angelo Palmisano, l’adozione dei relativi provvedimenti di spesa, ivi compreso l’impegno della somma complessiva di Euro 800,00 con imputazione al capitolo 01021138 del redigendo Bilancio 2020.

4. di stabilire che si procederà alla liquidazione delle competenze, nel limite massimo dell'impegno assunto, salvi eventuali aumenti per spese non previste - che dovranno essere comunque preventivamente autorizzate dal Comune – dietro presentazione di regolare fattura e di nota specifica.
- o con la nota del 23.11.2020 (ns. prot. n° 10894 del 23.11.2020), l'Avv. Quarta *“considerato che il mancato riscontro dei debitori non ha reso possibile alcune recupero dei crediti”*. ha evidenziato ritenere *“ineludibile l'avvio di singole azioni giudiziarie nei confronti di ciascun obbligato al fine di addivenire alla formazione di un titolo esecutivo giudiziario e, quindi, solo successivamente, poter eventualmente procedere esecutivamente in danno delle società e/o ditte debitorie”*;
- o con deliberazione di Giunta Comunale n° 190 del 17.12.2020 è stato stabilito:
 1. di incaricare l'Avv. Maurizio Quarta, con studio legale in Tuglie alla Via Trieste di avviare singole azioni giudiziarie nei confronti di ognuno dei soggetti debitori del Comune di Tuglie;
 2. di stabilire come segue, il compenso da riconoscere all'Avv. Quarta;

Debitore	Credito	Compenso omnicomprensivo
Bianco Igiene Ambientale	7.025,00 €	1.100,00 oltre accessori
Edilcataldi	305,00 €	180,00 oltre accessori
Sis.ca srl	3.600,00 €	670,00 oltre accessori
KEYSOFT	726,00 €	180,00 oltre accessori
Morello srl	2.500,00 €	670,00 oltre accessori
Scarlino Massimo Impianti	480,00 €	180,00 oltre accessori
Tecnie	600,00 €	180,00 oltre accessori

3. di dare atto che il compenso complessivo di € 3.160,00 (oltre accessori), include l'importo di € 500,00 (comprensivi di I.V.A. e di ogni altro accessorio di legge) stabilite nella deliberazione di G.C. n° 146/2020;
4. di stabilire che:
 - o in caso di recupero del credito in fase stragiudiziale, il legale si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ed avere nella misura richiesta e liquidata da controparte e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo;
 - o in caso di soccombenza di controparte con contestuale e conseguente condanna alle spese di lite, il legale si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ed avere nella misura determinata dal giudice e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo;
5. di riconoscere, altresì, all'Avv. Quarta il rimborso di spese vive fino al limite (comprensivo delle € 300,00 già stabilite nella deliberazione di G.C. n° 146/2020) di 800,00, con possibilità di anticipazione;

tutto quanto innanzi premesso, si conviene e stipula quanto segue.

1. Il Comune di Tuglie, come sopra rappresentato, in esecuzione alla deliberazione della G.C. n. 190 del 17.12.2021, affida all'Avv. Maurizio Quarta che accetta, l'incarico per il recupero coattivo delle somme dovute al Comune da parte degli sponsor di Platea d'Estate indicati nella medesima deliberazione di giunta n° 190/2020, avviando singole azioni giudiziarie nei confronti di ognuno dei soggetti predetti debitori.
2. Il Comune di Tuglie, corrisponderà al Professionista incaricato per l'espletamento di tutte le attività inerenti il giudizio di cui al punto 1, i compensi massimi indicati nella citata deliberazione di G.C. n° 190/2020 – oltre alle spese fino al limite ad oggi stimato di € 800,00, con possibilità di anticipazione. Tale compenso professionale è quantificato consensualmente dalle parti secondo quanto previsto dall'art. 13 del L. 31.12.2012 n.247 e dal D.M. 10/03/2014 n. 55.

3. Le competenze di cui al precedente punto 2 verranno corrisposte, previa emissione di fattura da parte del Professionista, entro novanta giorni dalla cessazione del grado di giudizio per cui l'incarico viene conferito e a saldo delle competenze dovute;
4. Il Professionista accettando il compenso determinato come al punto 2, si impegna a non pretendere ulteriori compensi professionali per il presente giudizio, ritenendo ampiamente soddisfatta la prestazione professionale per l'intero giudizio.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare, il Professionista, ai sensi dell'art. 2223 del Codice Civile, riconosce che la misura del compenso è adeguata all'importanza dell'incarico e al decoro della professione e dichiara di essere integralmente soddisfatto.

Inoltre:

- o in caso di recupero del credito in fase stragiudiziale, il legale si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ed avere nella misura richiesta e liquidata da controparte e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo;
 - o in caso di soccombenza di controparte con contestuale e conseguente condanna alle spese di lite, il legale si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza ed avere nella misura determinata dal giudice e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo. In tal caso il Professionista dovrà procedere autonomamente al recupero delle stesse.
5. Il Professionista si impegna a comunicare al Comune di Tuglie il livello di complessità dell'incarico, a trasmettere copia degli atti di parte relativi al Giudizio e a relazionare e tenere informato costantemente il Comune di Tuglie circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.
L'incarico comprende anche la eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune di Tuglie resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il Professionista assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.
Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, e dettagliatamente indicato al precedente punto 2.
Il Professionista incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il Professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune di Tuglie, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.
In caso di recesso del Comune di Tuglie o di recesso del Professionista per giusta causa, il compenso pattuito sarà rimodulato valutando proporzionalmente l'attività svolta sino al momento del recesso.
 6. Il Professionista incaricato si impegna anche a curare le fasi successive relative alla registrazione della sentenza. In particolare è onere per il Professionista incaricato provvedere a comunicare all'Comune di Tuglie l'importo dovuto per spese di registrazione, tenuto conto dell'esito del giudizio;
 7. Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 – 2237 C.C. e verranno espletate dal Professionista, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente.
 8. Con la sottoscrizione del presente disciplinare, il Professionista incaricato, oltre ad accettare integralmente le condizioni ivi contenute, dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con il legale rappresentante di controparte) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta

salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine il Professionista nominato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Tuglie l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

9. Al Professionista non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, salvo che per le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il Professionista incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal Professionista incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il Professionista incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune di Tuglie.
10. Il rischio per l'esatto adempimento delle prestazioni pattuite, ricade esclusivamente sul Professionista salvo casi di forza maggiore. A tal proposito le parti danno atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 5 lett. e) del D.L. 138/2011, il Professionista risulta essere assicurato, così come attestato nell'apposita dichiarazione, per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.
11. Ogni modifica a quanto previsto nel presente contratto non avrà alcun valore se non approvata dalle parti per iscritto.
12. La liquidazione di ogni singola fattura (nei limiti e con le modalità di cui a precedenti punti 2 e 3) avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura medesima. In caso di fattura irregolare o di certificazione di non regolarità contributiva, il termine di pagamento verrà interrotto dalla data di contestazione del Comune di Tuglie. Il Professionista ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.e i, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari indicati nella legge medesima. I pagamenti a favore del Professionista relativi all'incarico oggetto del presente contratto saranno effettuati esclusivamente sul conto corrente dedicato indicato dal Professionista, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 di cui sopra. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del presente contratto.
13. Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti Comune di Tuglie, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 238 del 30/12/2013. A tal fine, le parti danno atto che l'Amministrazione ha trasmesso al Professionista, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del decreto stesso e copia del citato Codice di comportamento integrativo, per una loro più completa e piena conoscenza. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti Comune di Tuglie sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al concessionario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.
14. Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue eventuali modificazioni ed integrazioni, compreso il GDPR 2016/679, Professionista autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.
15. Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del citato d. Lgs. n. 196/2003 e sue eventuali modificazioni ed integrazioni, compreso il GDPR 2016/679, informa il Professionista, il quale ne prende atto e da il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione

esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

16. Il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico del Professionista.

Tuglie, 25.01.2021

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Angelo Palmisano

IL PROFESSIONISTA
F.to Avv. Maurizio Quarta

Ai sensi dell'art. 1341 del c.c. le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole contenute ai punti 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12.

PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Angelo Palmisano

IL PROFESSIONISTA
F.to Avv. Maurizio Quarta