



COMUNE DI TUGLIE
Provincia di Lecce

73058 – Piazza Massimo D’Azeglio – Tel. 0833/596521-2 – Fax 0833/597124

Internet: www.comune.tuglie.le.it

Mail: affarigenerali@comune.tuglie.le.it

Settore I - Servizio Affari e servizi socio-assistenziali e culturali

**Attestazione dell’avvenuto inoltro della comunicazione
di cui all'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. e i..**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO che:

con deliberazione di Giunta Comunale n° 101 del 27.06.2024 avente ad oggetto “*“Ricorso presentato da Arca Sud Salento di Lecce dinanzi alla Commissione Tributaria di I Grado di Lecce per l’annullamento dell’Avviso di accertamento per omesso versamento dell’IMU n. 20200000175 del 2023, relativo all’anno d’imposta 2020. Determinazioni.*” è stato stabilito, tra l’altro, di:

1. di incaricare il Sindaco di costituirsi in giudizio per resistere al giudizio specificato in premessa;
 2. di conferire all’Avv. Mario Bortone con studio in Lecce alla Via dei Protonobilissimi 8, l’incarico di costituirsi dinanzi alla Corte di Giustizia Tributaria di I Grado di Lecce, nel giudizio proposto da Arca Sud per l’annullamento dell’Avviso di accertamento per omesso versamento dell’IMU n. 20200000175 del 2023, relativo all’anno d’imposta 2020;
 3. di affidare al competente Responsabile di Settore, Dott. Angelo Palmisano, l’adozione dei relativi provvedimenti di spesa, ivi compreso l’impegno della somma di Euro 1.700,00 (oltre IVA e CAP) con imputazione al capitolo 01021138 del Bilancio 2024;
 4. di stabilire che si procederà alla liquidazione delle competenze, nel limite massimo dell’impegno assunto, salvi eventuali aumenti per spese non previste - che dovranno essere comunque preventivamente autorizzate dal Comune – dietro presentazione di regolare fattura e di nota specifica.
- con determinazione dirigenziale n° 563 del 16.07.2024, il Responsabile del I Settore Comunale ha precisato le clausole e le condizioni contrattuali dell’affidamento, approvandone lo schema di disciplinare di incarico da sottoscrivere con il Professionista incaricato;

RILEVATO che il Dott. Palmisano ha trasmesso alla Dott.ssa Piscopiello Federica, quale Responsabile del Servizio “Personale” di questo Ente, copia di detto disciplinare di incarico, ai fini dell’inoltro, per il tramite del portale PERLAPA, della comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei dati inerenti l’incarico ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. e i..

VISTO, inoltre, l’art. 15, comma 2, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

ATTESTA

di aver inoltrato in data odierna, per il tramite del portale PERLAPA, la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica dei dati inerenti l’incarico conferito all’Avv. Bortone e meglio specificato in premessa, ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. e i..

La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale in virtù di quanto disposto dall’ art. 15, comma 2, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Tuglie, 30.01.2025

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Federica Piscopiello