



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia



COMUNE DI TUGLIE PROVINCIA DI LECCE

P.O.R. PUGLIA 2000 – 2006

ASSE III RISORSE UMANE

Misura 3.14 "Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro" Azione d) "Percorsi integrati e individualizzati per il recupero e la transizione al lavoro delle donne, anche in condizione di disagio sociale"



BANDO DI SELEZIONE

SCADENZA DELLE DOMANDE: 31 DICEMBRE 2007

INFO: COMUNE DI TUGLIE

segreteria di coordinamento - tel. 0833/598281

print@comune.tuglie.le.it

P.O.R. PUGLIA 2000 – 2006
ASSE III - RISORSE UMANE
Misura 3.14 - Azione d)



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia



COMUNE DI TUGLIE PROVINCIA DI LECCE

P.O.R. PUGLIA 2000 – 2006
ASSE III RISORSE UMANE

Misura 3.14 "Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro" Azione d) "Percorsi integrati e individualizzati per il recupero e la transizione al lavoro delle donne, anche in condizione di disagio sociale"



Soggetto proponente ed Ente Gestore: COMUNE DI TUGLIE

Sede di svolgimento: COMUNE DI TUGLIE

Stage: presso strutture accreditate

Periodo di svolgimento: Gennaio – Marzo 2008

Durata: 300 ore

Termine per la presentazione delle domande: 31 Dicembre 2007

Agevolazioni per le allieve: Indennità di frequenza corso € 600,00 -
Attestato di frequenza - Conseguimento Patente Europea del Computer ECDL -
Rimborso spese di trasporto € 300,00.

P.O.R. PUGLIA 2000 – 2006
ASSE III - RISORSE UMANE
Misura 3.14 - Azione d)



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

BANDO DI SELEZIONE

ART.1 – FINALITÀ DELL'INIZIATIVA

L'azione che qui si propone è finalizzata alla costruzione di un percorso professionalizzante per l'aggiornamento delle conoscenze delle partecipanti immigrate, tale intervento mira a realizzare:

- ❖ Interventi a carattere integrato (ente di formazione professionale, partnership specialistiche e significative esperienze di permanenza in strutture private) per cittadine immigrate, che abbiano manifestato una naturale propensione verso percorsi caratterizzanti l'area dei servizi.
- ❖ Un sistema di qualificazione dell'attività svolta, maturata anche con esperienze sul campo ed attraverso il riconoscimento della partecipazione al corso con conseguente rilascio dell'Attestato di Frequenza, nonché della Certificazione European Computer Driving License (ECDL), Patente Europea del Computer;
- ❖ Una formazione immediatamente spendibile, nel mercato del lavoro, che possa consentire, a numerose allieve che sono alla ricerca di un impiego, un proficuo approccio al mondo del lavoro, considerato il duplice bisogno delle donne immigrate: da un lato affrontare e superare gli ostacoli di tipo cognitivo attraverso la formazione mirata all'utilizzo della lingua italiana sul posto di lavoro; dall'altro acquisire le competenze nell'uso delle Nuove Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione, che sono alla base dell'inserimento in organici aziendali orientati ai servizi.

L'azione, innovativa per obiettivi e modalità di realizzazione, richiederà ai soggetti coinvolti un'attenta valutazione delle strategie di insegnamento/apprendimento che si adotteranno e che dovranno privilegiare la metodologia dell'esperienza. **L'intervento proposto intende, quindi, formare una specializzazione di qualità, che risponda alle reali esigenze del mercato. Il percorso didattico propone, pertanto, di trasferire una solida base di sapere tecnico-operativo, con particolare riferimento alle procedure informatiche più comuni, in ambito aziendale, privilegiando una visione chiara ed integrata delle relative metodologie.**

L'architettura del progetto formativo prevede differenti modalità di attività didattica: alle lezioni d'aula si affiancheranno visite di studio, azioni di laboratorio e di ricerca. La metodologia formativa sarà di tipo integrato e si



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

avvarrà delle più moderne Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (Computer server/client; Videoproiettori; Collegamenti ad Internet e Banche Dati; CD/DVD didattici; ecc.) presenti nei laboratori informatici dell'Ente Attuatore, comprenderanno, inoltre, lezioni frontali, lavori di gruppo, esercitazioni sul campo e stage.

Le allieve, al termine del percorso formativo, avranno acquisito le abilità scritte ed orali della lingua italiana, nonché tutte le conoscenze e le tecniche legate all'utilizzo in ambito lavorativo delle ICT, atte a soddisfare le esigenze primarie di strutture, aziendali private, operanti nell'erogazione di servizi.

La metodologia così proposta, non solo favorirà un forte auto - apprendimento da parte di ogni singola discente, che potrà in tal modo, con l'assistenza di esperti e formatori, meglio monitorare e mettere a punto le proprie azioni, ma gli consentirà di acquisire un insieme di competenze tradizionalmente carenti nei classici bacini di formazione di provenienza.

Il percorso formativo integrato, della durata di circa sei mesi, è diviso in Strutture Modulari (teoria, pratica e stage) per un totale complessivo di 300 ore, esclusi gli esami, ripartiti tra la parte teorica di competenza dell'Ente Attuatore Comune di Tuglie e la parte di stage svolta presso i Partner di Progetto e coordinata dall'Ente Attuatore.

Il programma didattico, è stato redatto, tenendo conto delle indicazioni dell'Avviso Pubblico Regionale, inserendo, quindi, tutte discipline coerenti con gli obiettivi di misura e dell'azione. È stato inoltre previsto un modulo propedeutico per l'abbattimento delle barriere cognitive tra le donne immigrate e la lingua italiana.

L'azione formativa qui descritta, indica un percorso di specializzazione di durata trimestrale, comprensiva della fase di stage, durante il quale si assoceranno attività didattica e teorica a tirocini pratici da svolgere presso aziende locali leader nel settore.



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

ART.2 – CARATTERISTICHE DEL CORSO

Il Corso è rivolto a n. 20 partecipanti; ha una durata di 300 ore e si svolgerà nei mesi di Gennaio-Marzo del 2008 attraverso la modalità della formazione in aula. Il programma si articola in tre fasi, come di seguito esposte:

FASE 1 - FORMAZIONE IN AULA:

Area Linguistica

Modulo 1: Lingua italiana e tecniche per abilità espressive scritte e orali – ore: 80

Il modulo formativo è stato progettato in modo da facilitare il superamento di ostacoli cognitivi nell'uso della lingua italiana. I contenuti previsti sono stati selezionati in modo da concentrare in 80 ore di lezioni frontali le tematiche più importanti e necessarie per conseguire l'obiettivo finale, in particolare riguardano: Elementi avanzati di fonologia; Morfologia e sintassi della lingua italiana; Tecniche di traduzione ed interpretariato; Abilità espressive nella comunicazione scritta.

Area ICT

Modulo 2: Concetti di base della Tecnologia dell'Informazione – ore: 10

Contenuti: Concetti di base; Hardware; Software; reti informatiche; Il computer nella vita di ogni giorno; Salute, ambiente e sicurezza; Copyright.

Modulo 3: Uso del computer e gestione dei file di Windows – ore: 10

Contenuti: Introduzione; Desktop; Organizzare i file; Virus; Gestione della stampa.

Modulo 4: Elaborazione testi Word – ore: 20

Contenuti: Introduzione; Usare l'applicazione; Operazioni di base; Formattazione; Oggetti; Stampa unione; Preparare l'output.

Modulo 5: Foglio elettronico Excel – ore: 20

Contenuti: Introduzione; Usare l'applicazione; Celle; Funzioni e formule; Formattazione; Diagrammi e grafici; Preparare la stampa.

Modulo 6: Basi di dati Access – ore: 20

Contenuti: Introduzione al Database; Primi passi; Realizzazione di un Database; Uso di maschere; Reperire informazioni; Report; La stampa.



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

Modulo 7: Strumenti di presentazione Power Point – ore: 10

Contenuti: Introduzione; Sviluppare una presentazione; Testo e immagini; Grafici, organigrammi, oggetti di disegno; Mostrare le diapositive; Preparare le diapositive.

Modulo 8: Reti informatiche Internet Explorer e Outlook Express – ore: 10

Contenuti: Introduzione; Posta elettronica; Messaggi; Gestione della posta.

FASE 2 - Esami per il conseguimento della Certificazione ECDL :

La Patente Europea di Guida del Computer, ECDL (European Computer Driving License), è un attestato, riconosciuto a livello internazionale. Tale attestato certifica che chi l'ha conseguito possiede le conoscenze informatiche di base, necessarie per lavorare con un personal computer, autonomo o inserito in una rete, nell'ambito di una struttura aziendale o nell'attività professionale. L'ECDL è un programma che fa capo al CEPIS (Council of European Professional Informatics Societies), l'Ente che riunisce le associazioni europee di informatica, presenti in 17 diversi Paesi. In Italia il programma viene gestito dall'AICA (Associazione Italiana per l'informatica ed il Calcolo Automatico).

Il programma è sostenuto dall'unione Europea, che l'ha inserito tra i progetti comunitari finalizzati alla realizzazione della Società dell'Informazione. Gli obiettivi dell'ECDL sono, quindi, quelli di fornire le competenze necessarie per poter operare con i programmi di maggiore diffusione e utilità, nell'ambito dell'automazione delle attività d'ufficio, programmi che vengono normalmente definiti come strumenti di Informatica Individuale. **La patente verrà rilasciata dopo il superamento, da parte delle allieve, di sette esami, dei quali uno teorico e sei pratici, corrispondenti ai moduli previsti in progetto per l'Area ICT come precedentemente esposti.** Le allieve, affronteranno il percorso in modo totalmente gratuito, verranno fornite di "Skills Card", rilasciate da AICA, tramite un Centro Accreditato (Test Center); su tale tessera magnetica verranno registrati gli esami superati.

FASE 3 - STAGE:

La fase dello stage è volta all'applicazione sul campo di quanto appreso in situazione di aula e laboratorio. In particolare lo stage vedrà le allieve affiancarsi a due figure tutoriali, la prima aziendale, la seconda interna dell'Ente di Formazione. La fase della familiarizzazione con l'azienda ospite sarà condotta con particolare attenzione poiché dal primo approccio dipende gran parte degli sviluppi successivi dell'iniziativa. In seguito viene concordato un piano delle attività a seconda delle peculiarità dei singoli e delle realtà aziendali.



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

ART.3 – BENEFICIARI DEL CORSO E REQUISITI D'AMMISSIONE

Il corso è rivolto a n. 20 partecipanti donne immigrate con regolare permesso di soggiorno; che intendano, acquisire una completa padronanza della lingua italiana, nonché nuove conoscenze informatiche, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Le aspiranti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- ▶ Destinatari: immigrate con regolare permesso di soggiorno;
- ▶ Livello di Istruzione minimo: non richiesto;
- ▶ Saranno automaticamente esclusi dalla selezione le candidate che, pur in possesso di tutti i requisiti su indicati, siano già allieve di corsi finanziati nell'ambito dello stesso Avviso Pubblico (Mis. 3.14 - Az. d).

Le aspiranti, inoltre, dovranno:

- ▶ essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- ▶ non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- ▶ avere una forte motivazione rispetto agli obiettivi specifici del progetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere l'esibizione di documentazione probatoria.

ART.4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno inoltrare, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento - non farà fede il timbro postale - la domanda di ammissione (conforme all'allegato 1 del presente bando e scaricabile dal sito internet www.comune.tuglie.le.it) indirizzandola al Comune di Tuglie Piazza M.D'Azeglio, o consegnandola a mano c/o l'Ufficio Protocollo dell'Ente, allo stesso indirizzo, tutti i giorni dalle ore 9:00 alle ore 13:00 escluso il sabato.

Le domande di iscrizione dovranno pervenire presso il Comune di Tuglie entro e non oltre il 31 Dicembre 2007.

La domanda di ammissione conforme all'allegato 1, compilata in tutte le sue parti, dovrà essere corredata da:

- ▶ curriculum vitae et studiorum, in formato europeo, con l'indicazione della votazione conseguita a conclusione del corso di studi seguito, con



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

l'indicazione di un indirizzo e-mail valido, con espresso consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003;

- ▶ copia conforme di un documento di identità in corso di validità, con firma autografa;
- ▶ copia conforme del permesso di soggiorno, da cui si evinca la validità per l'intera durata del progetto;

ART.5 – SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione per la partecipazione al corso consta di 2 fasi, una prova scritta ed una prova orale, come di seguito descritte:

- ▶ La prova scritta consisterà nella somministrazione di un questionario a risposte multiple, sulle materie previste in progetto.
- ▶ La prova orale consisterà in un colloquio motivazionale su tematiche attinenti l'occupazione e le tecnologie dell'informazione

Al termine delle prove selettive verrà stilata a cura della commissione esaminatrice una graduatoria definitiva, con l'elenco di tutte le partecipanti. In presenza di rinunce prima dell'avvio delle attività formative, saranno attuate integrazioni con altre candidate risultate idonee nelle prove di selezione, in relazione alla graduatoria stilata. Eventuali, ulteriori, scorrimenti di graduatoria potranno essere effettuati anche successivamente l'avvio delle attività formative.

ART.6 – FREQUENZA DEL CORSO

La frequenza del Corso è obbligatoria e gratuita in tutte le sue attività e fasi didattiche. Le partecipanti, all'avvio del Progetto, dovranno impegnarsi ad osservare il Contratto di Apprendimento, che dovrà essere firmato per "accettazione". A coloro che avranno frequentato almeno il 70% delle attività formative verrà rilasciato l'Attestato di Frequenza per la partecipazione al corso e - previo superamento del relativo esame - la Patente Europea del Computer.

Sono previste alcune agevolazioni in favore delle partecipanti, in particolare:

- ▶ Indennità di frequenza pari ad € 2,00/ora; per un importo complessivo massimo di € 600,00, computati sulla base delle presenze in aula/stage;
- ▶ Contributo a parziale copertura dei costi di trasporto per raggiungere la sede formativa, pari ad € 3,00 per viaggio effettuato, computato sulla base delle presenze in aula/stage.



Unione europea
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

ART.8 – INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Tutte le informazioni di carattere generale riguardanti l'attività progettuale, nelle diverse fasi in cui si articola, saranno diffuse attraverso il sito internet www.comune.tuglie.le.it; le informazioni di carattere personale dei partecipanti saranno notificate esclusivamente via e-mail, ai sensi e per gli effetti dell'art.7, comma 3 del D.P.R. n. 403/98. La pubblicazione in detto sito avrà quindi, a tutti gli effetti, valore di notifica agli interessati.

Per ogni ulteriore informazione ci si può rivolgere tutti i giorni dalle ore: 09.00 alle ore 12.00 alla Segreteria di Coordinamento, al Tel.: 0833/598281.

Tuglie, 12 dicembre 2007

Il Sindaco
Prof. Daniele Ria